

Oggetto: Disposizioni urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni 3 e 4 ottobre 2021 nel territorio dei comuni di Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi e di Tagliolo Monferrato in provincia di Alessandria. Approvazione I stralcio Piano degli interventi (Allegato 1) e disposizioni amministrative e contabili.

### **Il Presidente della Giunta regionale**

Commissario delegato per il superamento dell'emergenza derivante dagli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni 3 e 4 ottobre 2021

nel territorio dei comuni di Acqui Terme, di Belforte Monferrato, di Bosco Marengo, di Capriata d'Orba, di Casaleggio Boiro, di Cartosio, di Cassinelle, di Cremolino, di Fresonara, di Lerma, di Melazzo, di Molare, di Morbello, di Mornese, di Ovada, di Ponzone, di Predosa, di Rocca Grimalda, di Sezzadio, di Silvano d'Orba, di Strevi e di Tagliolo Monferrato ricadenti nella provincia di Alessandria

(Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 846 del 17 gennaio 2022)

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 23 dicembre 2021 "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei giorni 3 e 4 ottobre 2021 nel territorio dei comuni di Acqui Terme, di Belforte Monferrato, di Bosco Marengo, di Capriata d'Orba, di Casaleggio Boiro, di Cartosio, di Cassinelle, di Cremolino, di Fresonara, di Lerma, di Melazzo, di Molare, di Morbello, di Mornese, di Ovada, di Ponzone, di Predosa, di Rocca Grimalda, di Sezzadio, di Silvano d'Orba, di Strevi e di Tagliolo Monferrato in provincia di Alessandria";

vista l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 846 del 17 gennaio 2022 recante "Interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eventi meteorologici verificatisi nei giorni 3 e 4 ottobre 2021 nel territorio dei comuni di Acqui Terme, di Belforte Monferrato, di Bosco Marengo, di Capriata d'Orba, di Casaleggio Boiro, di Cartosio, di Cassinelle, di Cremolino, di Fresonara, di Lerma, di Melazzo, di Molare, di Morbello, di Mornese, di Ovada, di Ponzone, di Predosa, di Rocca Grimalda, di Sezzadio, di Silvano d'Orba, di Strevi e di Tagliolo Monferrato ricadenti nella provincia di Alessandria";

visto l'articolo 1, comma 1 dell'O.C.D.P.C. n. 846 del 17 gennaio 2022 che nomina il Presidente della Regione Piemonte Commissario delegato per il superamento dell'emergenza derivante dagli eventi in oggetto;

visto l'articolo 1, comma 2 dell'O.C.D.P.C. n. 846 del 17 gennaio 2022, il quale dispone che per l'attuazione degli interventi previsti al comma 1 il Commissario delegato si avvale, per gli adempimenti di propria competenza, di soggetti attuatori;

dato atto che il censimento dei danni di opere pubbliche segue i criteri riportati nella circolare esplicativa n° 3279 del 25.07.1978 della legge regionale n° 38/78 e nella D.G.R. n° 78-22992 del 3.11.1997, secondo il seguente ordine di priorità:

- ◆ difesa da frane di crollo e caduta di massi o porzioni di terreno su luoghi abitati, su luoghi di transito, su zone di deflusso delle acque;

- ◆ ripristino di opere igieniche danneggiate, con precedenza ai casi di interruzione totale del servizio e della funzionalità delle infrastrutture;
- ◆ opere di difesa idraulica e di regimazione dei corsi d'acqua;
- ◆ ripristino di edilizia comunale danneggiata al fine di permettere lo svolgimento delle attività fondamentali;
- ◆ ripristino di viabilità con precedenza ai casi di interruzione totale del transito senza viabilità alternativa;

dato atto che il censimento delle opere pubbliche danneggiate contenute nel quadro del fabbisogno è stato effettuato dai seguenti soggetti:

- Agenzia Interregionale per il fiume Po per i corsi d'acqua di propria competenza;
- Settore Tecnico regionale Alessandria - Asti della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica per le infrastrutture e le strutture di competenza comunale e per i corsi d'acqua di competenza regionale;
- Settore Servizi Ambientali della Direzione Ambiente, Energia e Territorio per gli acquedotti, le fognature e gli impianti di depurazione;
- Settore Protezione Civile per il volontariato;
- Provincia di Alessandria per le infrastrutture e le strutture di competenza provinciale ;

visto l'articolo 1, comma 3 dell'O.C.D.P.C. n. 846 del 17 gennaio 2022, il quale dispone che nel limite delle risorse finanziarie il Commissario delegato predisponga un Piano contenente gli interventi appartenenti alle seguenti categorie individuate dall'art. 25 del D.Lgs. n° 1 del 2 gennaio 2018:

- a) organizzazione e effettuazione degli interventi di soccorso e assistenza alla popolazione interessata dagli eventi oltre che degli interventi urgenti e necessari per la rimozione delle situazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità;
- b) ripristino, anche con procedure di somma urgenza, della funzionalità dei servizi pubblici e delle infrastrutture nonché alle attività di gestione dei rifiuti, delle macerie e alle misure volte a garantire la continuità amministrativa nel territorio interessato, anche mediante interventi di natura temporanea;

dato atto che gli interventi di cui alle lettere a) e b) sono stati scelti tra gli interventi censiti e elencati nel quadro del fabbisogno il cui totale ammonta a circa € 31,5 mln compresi i danni ai privati e alle attività produttive, così suddiviso:

1. 71.495,58 € per il volontariato ( lettera a );
2. 5.290.804,42 € per interventi di somma urgenza ( lettera b );
3. 1.990.000,00 € per primo ristoro dei danni ai privati e alle attività economiche e produttive (lettera c);
4. 11.094.358,51 € per interventi di riduzione rischio residuo ( lettera d ) ;
5. 11.215.000,00 € per danni ai privati e alle attività produttive ( lettera e);

considerato che per l'attuazione del piano degli interventi sono state stanziare con delibera del Consiglio dei Ministri del 23 dicembre 2021 risorse pari a € 1.900.000,00 a valere sul Fondo per le emergenze nazionali;

considerato, ai sensi del citato art. 1, comma 3 dell'O.C.D.P.C. n. 846/2022, che il piano degli interventi per opere di competenza comunale, dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po, dei Gestori del SII ammonta a € 1.868.504,42 e comprende parte degli interventi previsti alla lettera b)

dell'art. 25 del DLgs. n. 1/2018 del quadro del fabbisogno, sottoposto all'approvazione al Capo del Dipartimento della protezione civile con nota del Commissario delegato prot. n. PRE/3814 del 8 febbraio 2022;

vista la nota n. POST/6739 del 16 febbraio 2022 del Capo del Dipartimento della protezione civile che approva il piano degli interventi dell'importo di € 1.900.000,00;

ritenuto di approvare il piano degli interventi, riportato nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di importo di € 1.868.504,42 rinviando a successivo provvedimento il finanziamento della lettera a) dell'art. 25 del D.Lgs. n. 1/2018;

ritenuto opportuno, secondo le prassi attivate con la Ragioneria dello Stato, Sezione territoriale per il Piemonte, individuare disposizioni riguardanti gli atti amministrativo-contabili da presentare per la rendicontazione, essendo la gestione di tali risorse effettuata in regime di contabilità speciale, intestata al Commissario delegato e autorizzata dall'art. 9, comma 2 dell'O.C.D.P.C. n. 846/2022;

ritenuto, inoltre, opportuno, al fine di agevolare la rendicontazione degli interventi, predisporre dei modelli per la presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta;

considerato che è stata autorizzata l'apertura presso la Tesoreria provinciale della Banca d'Italia della contabilità speciale n. 6331;

visto l'articolo 25, comma 10 del D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 il quale prevede la continuità del monitoraggio e la verifica dell'attuazione del Piano anche con ispezioni;

visto l'articolo 3 dell'O.C.D.P.C. n. 846/2022, il quale prevede deroghe a specifiche disposizioni normative per l'attuazione degli interventi che possono essere utilizzate solo ed esclusivamente durante la vigenza dello stato di emergenza;

dato atto che lo stato di emergenza vige fino al 23.12.2022, così come stabilito dall'articolo 1 della delibera del Consiglio dei Ministri del 23 dicembre 2021, salvo eventuale proroga;

considerato che allo scadere dello stato di emergenza, la Regione provvede all'attuazione degli interventi in via ordinaria e, per un periodo da determinarsi successivamente, in contabilità speciale;

considerata la necessità che la messa in pristino del territorio venga realizzata in tempi compatibili con lo stato di emergenza;

ritenuto opportuno, al fine di concludere i procedimenti amministrativi entro i termini di apertura della contabilità speciale, indicare per ogni intervento una scadenza temporale di massima per la presentazione della rendicontazione;

## DISPONE

### Articolo 1

E' approvato il Piano degli interventi di importo di € 1.868.504,42 riportato nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nel rispetto della nota prot. POST/6739 del 16 febbraio 2022 del Capo del Dipartimento della protezione civile.

### Articolo 2

E' rinviato a successiva ordinanza commissariale l'approvazione del dettaglio del finanziamento del volontariato e le relative regole amministrative e contabili per la rendicontazione.

### Articolo 3

Il responsabile dell'attuazione degli interventi del presente Piano è il Commissario delegato individuato nella figura del Presidente della Regione Piemonte che si avvale dei seguenti Settori regionali:

1) Settore Tecnico regionale Alessandria - Asti della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica che:

- censisce e georiferisce i danni e stima gli importi dei relativi interventi utilizzando la piattaforma regionale EMETER;
- supporta con le proprie competenze tecniche le Amministrazioni coinvolte dall'evento eccezionale e rilascia in tempi brevi le autorizzazioni idrauliche ove richieste;
- effettua valutazioni tecniche, ove richiesto dal Settore Infrastrutture e pronto intervento, per eventuali variazioni e assestamenti del Piano;
- effettua i controlli a campione sulla base delle indicazioni del Settore Infrastrutture e pronto intervento, sullo stato di avanzamento dei lavori di competenza comunale e sulla congruità degli interventi per finalità, ubicazione e tipologia con il danno censito;

2) Settore Infrastrutture e pronto intervento della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica che:

- redige il Piano degli interventi, le sue rimodulazioni e integrazioni ai sensi dell'articolo 1, commi 3, 4 e 5 dell'O.C.D.P.C. n° 846/2022 ;
- predispone il Quadro del fabbisogno di cui all'art. 4 dell'O.C.D.P.C. n° 846/2022;
- cura e istruisce l'assegnazione dei contributi per l'autonoma sistemazione ai sensi dell'art. 2 dell'O.C.D.P.C. n° 846/2022;
- cura e istruisce le richieste di finanziamenti dei danni subiti dalle abitazioni dei privati cittadini;
- verifica e predispone gli atti di pagamento degli interventi finanziati pubblici e privati;
- predispone il rendiconto delle spese effettuate ai sensi dell'articolo 9, comma 5 dell'O.C.D.P.C. n° 846/2022;
- predispone le relazioni riguardanti le attività espletate e la relazione conclusiva sullo stato di attuazione degli interventi ai sensi dell'art. 10 dell'O.C.D.P.C. n° 846/2022;
- cura i rapporti con il Dipartimento della Protezione Civile e coordina le attività dei soggetti coinvolti;

3) Settore Servizi Ambientali della Direzione Ambiente, Energia, Territorio:

- verifica ed istruisce l'assegnazione dei finanziamenti per il ripristino dei danni a carico dei servizi idrici di acquedotto, fognatura e depurazione ed inerenti lo smaltimento di rifiuti a seguito degli eventi calamitosi in premessa;
- verifica e predispone gli atti di pagamento degli interventi di propria competenza;

### Articolo 4

I soggetti attuatori sono individuati nei Sindaci dei comuni, nel Presidente della Provincia di Alessandria, nel Presidente dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po, nei Direttori delle società di Gestione dei Servizi Idrici Integrati beneficiari dei contributi secondo quanto indicato nell'elenco dell'allegato 1; il soggetto attuatore approva direttamente i progetti e provvede all'esecuzione dei lavori.

#### Articolo 5

I contributi sono erogati ai soggetti attuatori individuati all'articolo 4 previo resoconto delle spese sostenute. Nella fattispecie, ai sensi dell'art. 131 della legge regionale 19 ottobre 2021, n. 25, l'erogazione dei contributi avviene su istanza del soggetto attuatore, in un'unica soluzione a saldo delle spese sostenute ovvero in due fasi: acconto del 40% del contributo a presentazione del contratto e saldo fino al 60% del contributo a presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute a seguito del certificato di regolare esecuzione. Per gli interventi di importo superiore o uguale a € 200.000,00 è facoltà del soggetto attuatore richiedere un anticipo del 10% del contributo per la realizzazione della progettazione, un acconto del 30% a presentazione del contratto, un ulteriore acconto del 20% allo stato di avanzamento pari al 40% dei lavori e saldo del 40% o, minore importo necessario, a presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute a seguito del certificato di regolare esecuzione.

#### Articolo 6

Sono approvate le disposizioni amministrativo-contabili relative alla documentazione necessaria per la rendicontazione e alle modalità di spedizione, così come esplicitate nell'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### Articolo 7

Ai fini della rendicontazione sono approvati i seguenti moduli per la presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta:

- modulo A per la rendicontazione del finanziamento in un'unica soluzione a saldo;
- modulo B per la richiesta di un acconto del 40% del finanziamento;
- modulo C per la richiesta del saldo delle spese sostenute fino al 60% del finanziamento;
- modulo D per la rendicontazione di interventi di importo superiore o pari a € 200.000;
- quadro economico a consuntivo;
- modello di attestazione di conformità digitale.

#### Articolo 8

Per le opere realizzate senza progettazione a seguito di ordinanze sindacali contingibili ed urgenti o verbali di somma urgenza, per le spese tecniche è riconosciuto un contributo massimo del 5% escluso oneri fiscali sull'importo dei lavori contabilizzati IVA esclusa. Per gli altri interventi realizzati sulla base di una progettazione, è riconosciuto, quale contributo forfettario per le spese generali e tecniche, una percentuale massima del 15% dell'importo dei lavori a base d'asta comprensivo di oneri per la sicurezza, di altri eventuali lavori supplementari/complementari e delle espropriazioni qualora presenti, il tutto IVA esclusa, fino a un totale di € 200.000,00: per gli importi superiori dovrà essere addizionata una aliquota sulla parte eccedente come sotto specificato:

- sulla parte eccedente € 200.000,00 e fino ad € 500.000,00 degli importi di cui sopra, il tutto IVA esclusa, si applica l'aliquota del 12%;
- sulla parte eccedente € 500.000,00, IVA esclusa, si applica l'aliquota del 10%;

per spese generali e tecniche si intendono le spese relative alla progettazione e direzione lavori, al coordinamento per la sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, alla validazione del progetto, al collaudo, agli oneri per pubblicità, all'incentivo ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché ai costi della stazione appaltante unica, oneri fiscali esclusi.

E' possibile riconoscere entro il suddetto contributo forfettario, l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, esclusivamente per la parte di cui al comma 3, solo qualora lo stesso venga inserito nella rendicontazione finale, allegando il documento comprovante l'avvenuto versamento ai destinatari finali della quota spettante.

#### Articolo 9

Non è in genere autorizzato l'utilizzo di economie derivanti da ribassi d'asta. Il Settore Infrastrutture e pronto intervento provvede eventualmente ad autorizzare, su richiesta dei soggetti

attuatori e previa verifica tecnico-amministrativa circa l'ammissibilità della richiesta, anche consultando i Settori Tecnici regionale competenti per territorio, eventuali variazioni dovute a rimodulazioni, devoluzioni, specificazione dell'oggetto, rettifiche, accorpamenti o suddivisione degli interventi compresi nel presente programma. Tali variazioni che non alterano la sostanza del piano degli interventi verranno sottoposte al Dipartimento della Protezione Civile con la Relazione di cui all'art. 10 dell'O.C.D.P.C. n. 846/2022.

Nel caso in cui dagli atti contabili si ravvisino incongruenze con le finalità dei contributi e con la tipologia degli interventi finanziabili con la presente Ordinanza, i pagamenti verranno sospesi in attesa di accertamenti tecnici e finanziari.

#### Articolo 10

Gli interventi del presente piano potranno essere oggetto di verifiche tecniche e contabili a campione, in loco post-finanziamento da parte del Settore Tecnico regionale al fine di verificare lo stato di attuazione degli interventi e la loro congruenza per finalità ed ubicazione con quanto segnalato in fase di evento.

#### Articolo 11

Per ogni intervento è indicata la durata stimata dell'iter amministrativo che va dal finanziamento con il presente atto alla rendicontazione dell'intervento, che verrà monitorata dal Settore Infrastrutture e pronto intervento, nell'ottica di effettuare i lavori con tempestività come previsto dalla dichiarazione di stato di emergenza.

#### Articolo 12

I lavori di cui alla presente Ordinanza possono essere realizzati applicando le procedure previste agli articoli 63 e 163 del D.Lgs n. 50/2016, nonché le deroghe elencate all'articolo 3 dell'O.C.D.P.C. n. 846/2022.

#### Articolo 13

La copertura finanziaria del piano degli interventi è assicurata dalle risorse del Fondo nazionale delle emergenze disponibili sulla contabilità speciale n. 6331 intestata al Commissario delegato, Presidente della Regione Piemonte.

La presente Ordinanza sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito internet della Regione Piemonte sulla sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

Il Direttore  
Salvatore Martino Femia  
Firmato digitalmente

Il Commissario delegato  
Alberto Cirio  
Firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 d. lgs. 82/2005

**Regione Piemonte - Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica**
**Alluvione 3-4 ottobre 2021 – O.C.D.P.C. 846 del 17.01.2022**
**Piano degli interventi urgenti – Stralcio 1**

CODICE INTERVENTO	Ente gestore	Prov	Soggetto attuatore	Oggetto	Interventi di somma urgenza lettera b)	CUP	Tipologia intervento	Durata (mesi)
AL_A18_846_22_007	Comuni - Alessandria	AL	CAPRIATA D'ORBA	O.S. 19 del 05/10/2021 Affidamento lavori di messa in sicurezza strade comunali ( Borde', Gorra a altre a seguito nubifragio del 04/10/2021	48.800,00	I25F21001270001	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_008	Comuni - Alessandria	AL	CAPRIATA D'ORBA	Ripristino strada comunale Oltre Orba	130.000,00	I25F21001280001	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	12 mesi
AL_A18_846_22_009	Comuni - Alessandria	AL	CARTOSIO	O.S. n. 14 del 08/10/2021 rimozione detriti, materiale vegetale e manufatti in alveo T. Erro	40.000,00	G97H21028710002 G97H21029840002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_015	Comuni - Alessandria	AL	CASSINELLE	O.S. n. 7 del 11/10/2021 somma urgenza per ripristino danni rete stradale pubblica: strada comunale Rapallino-Amione, strada Libia, strada comunale Madonnina-Ponte Mascinetta, strada Valle Gorrini, Rio Caramagna, strada Cascina Tamelotta verso il depuratore comunale, strada Valle Pobiano	8.540,00	D87H21008170004	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_021	Comuni - Alessandria	AL	MOLARE	O.S. n.18/2021 del 11/10/2021 - ripristino viabilità strada Olbicella- Piancastagna	9.150,00	D57H21007120004	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_022	Comuni - Alessandria	AL	MOLARE	O.S. n.15/2021 dell'8/10/2021 - ripristino viabilità di accesso borgata isolata Marciazza	64.660,00	D57H21007100004	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_023	Comuni - Alessandria	AL	MOLARE	O.S. 17/2021 del 11/10/2021 - riordino idraulico e ripristino attraversamento per viabilità accesso borgata Gaioni	25.865,00	D57H21007110004	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_024	Comuni - Alessandria	AL	MOLARE	O.S. n.13 del 5/10/2021 - ripristino viabilità Battagliosi, Concentrico, Frazione Terio Borgo Peruzzi	5.000,00	D57H21007040002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_028	Comuni - Alessandria	AL	MOLARE	INTERVENTO DI SOMMA URGENZA: realizzazione di scogliera in massi a protezione spondale sx. in torrente Orba - loc. Marciazza	150.000,00	D57H21008510002	28 - opere idrauliche	12 mesi
AL_A18_846_22_030	Comuni - Alessandria	AL	MORBELLO	O.S. n. 7 del 08/10/2021 - Somma urgenza per rimozione detriti, ripristino cunette e fossi e ripristini piani viari lungo strade comunali (s.c. Val Gorrini, s.c. Lavaria-Monferrati	12.000,00	H27H21006800002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_033	Comuni - Alessandria	AL	OVADA	O.S. 1867/52-21 del 06/10/2021 Pulizia pontine su strada Granozza e Monteggina e ripristino funzionalità scoli acque, fossi colatori, e fossi stradali su varie strade comunali.	25.000,00	D47H21004810004	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi

CODICE INTERVENTO	Ente gestore	Prov	Soggetto attuatore	Oggetto	Interventi di somma urgenza lettera b)	CUP	Tipologia intervento	Durata (mesi)
AL_A18_846_22_035	Comuni - Alessandria	AL	OVADA	O.S. 1868/53-21 del 06/10/2021 Primo ripristino spondale T.Orba in regione Carlovini	68.585,00	D47H21004990004	28 - opere idrauliche	6 mesi
AL_A18_846_22_037	Comuni - Alessandria	AL	OVADA	Ripristino difesa spondale sul T.Stura di Ovada in zona Strada Masio	90.000,00	D47H21007690002	28 - opere idrauliche	6 mesi
AL_A18_846_22_039	Comuni - Alessandria	AL	OVADA	Ripristino difese spondali in sponda sx del T.Orba a monte della Località Geirino	140.000,00	D47H21007720002	28 - opere idrauliche	12 mesi
AL_A18_846_22_046	Comuni - Alessandria	AL	PONZONE	O.S. 20 del 12/10/2021 interventi di somma urgenza per Ripristino strade Veirera, costa di Piancastagna, Caldasio, Pille, Ciglione, Bistolfi, chiappino, Pianlago, Fogli a seguito evento alluvionale	9.021,90	E17H21008590002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_053	Comuni - Alessandria	AL	SILVANO D'ORBA	OS n. 32 del 02/11/2021-Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza territorio loc. Guastarina	63.440,00	H95F21001590002	28 - opere idrauliche	6 mesi
AL_A18_846_22_054	Comuni - Alessandria	AL	STREVI	O.S. n. 29 del 05/10/2021 - Ripristino attraversamenti stradali otturati dal fango lungo le ss.cc. in regione Bagnario, regione Arzano, regione Zacconi e regione Giarino	3.660,00	D67H21007390002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_055	Comuni - Alessandria	AL	STREVI	O.S. n. 28 del 05/10/2021 - Ripristino piano viabile strada comunale in Regione Zacconi	30.500,00	D67H21007380002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_056	Comuni - Alessandria	AL	STREVI	O.S. n. 27 del 05/10/2021 - Rimozione fango e detriti per ripristino viabilità s. c. Arzano, s.c. Giarino, s.c. Zacconi	18.300,00	D67H21007400002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_A18_846_22_057	Comuni - Alessandria	AL	STREVI	O.S. n. 26 del 04/10/2021 - Rimozione fango e detriti per ripristino viabilità comunale in Regione Bagnario	610,00	D67H21007370002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_002	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. prot. n.59514 dell'11/10/2021 - SP207 di Olbicella dal km 2+000 al km 15+800 in Comune di Molare (frazione Olbicella - Apertura di una corsia di marcia	3.220,80	E56G21002350002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_003	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.60421 del 14/10/2021 - SP 456 del Turchino al km 45+730 lato stradale destro nel territorio del Comune di Acqui Terme	25.807,53	E16G21004410002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_004	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.60536 del 14/10/2021 - SP192 de' I Boschi nei Comuni di Sezzadio e Predosa - Rimozione di fango e detriti dalla carreggiata, ripristino di fossi e ricostruzione delle banchine stradali	5.196,46	E56G21002420002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_005	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.60539 del 14/4/10/2021 - SP209 della Chiappuzzotta al km 0+120 lato stradale destro, in Comune di Morbello - Ripristino di movimento franoso	3.321,69	E26G21004090002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi

CODICE INTERVENTO	Ente gestore	Prov	Soggetto attuatore	Oggetto	Interventi di somma urgenza lettera b)	CUP	Tipologia intervento	Durata (mesi)
AL_PR_846_22_006	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g.60844 del 15/11/2021 - SP207 di Olbicella a tratti dal km 2+000 al km 15+800 in Comune di Molare - Frazione Olbicella - Lavori di ripristino corpi stradali franati a valle, di pulizia fossi, attraversamenti e carreggiata a seguito di smottamenti da monte	189.100,00	E56G21002340002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	12 mesi
AL_PR_846_22_007	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g. 60879 del 15/10/2021 - SP179 dell'Iride in Comune di Capriata d'Orba - Allestimento cantiere per istituzione senso unico alternato regolato da impianto semaforico e a vista e pulizia di SS.PP	17.080,00	E26G21004070002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_008	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n. 61054 DEL 18/11/2021 - SP207 di Olbicella al km 7+850 in Comune di Molare - Ripristino del corpo stradale a seguito di frana	57.340,00	E56G21002360002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_009	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale di S.U. n.p.g. 61061 del 18/10/2021 - SP 207 di Olbicella al km 8+150 in Comune di Molare - Ricostruzione di corpo stradale a seguito di frana	27.400,00	E56G21002400002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_010	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g. 61064 del 18/10/2021 - SP 207 "di Olbicella" al km 8+900 in Comune di Molare - Ricostruzione corpo stradale	47.600,00	E56G21002410002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_011	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g. 61065 del 18/10/2021 - SP 207 " di Olbicella" al km 13+000 in Comune di Molare - Ricostruzione corpo stradale	5.000,00	E56G21002380002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_012	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g. 61142 del 18/10/2021 - SP 179 "dell'Iride" dal km 0+050 al km 0+900 in Comune di Capriata d'Orba - Ricostruzione corpo stradale	132.620,77	E26G21004080002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	12 mesi
AL_PR_846_22_014	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g. 61143 del 18/10/2021 - SP 185 "della Valle Orba" dal km 26+650 al km 27+500 ricalibratura fossi a tratti e al km 21+000 per ripristino banchina in Comune di Rocca Grimalda	13.420,00	E36G21003270002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_017	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. n.p.g. 63425 del 29/10/2021 - SP207 di Olbicella km 3+780 - Ricostruzione corpo stradale franato in Comune di Molare	13.963,27	E56G21002370002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_PR_846_22_018	Provincia di Alessandria	AL	Provincia di Alessandria	Verbale S.U. 63187 del 28/10/2021 SP 207 "di Olbicella" km 13+000 Comune di Molare - Ricostruzione del corpo stradale con gabbionata	74.302,00	E56G21002390002	26 - infrastrutture di comunicazione e trasporto	6 mesi
AL_AIPO_846_22_004	AIPO	AL	AIPO	VSU del 12.10.2021 – Lavori di somma urgenza per ripristino funzionalità tratto di valle argine strategico in destra torrente Orba a valle della confluenza con il torrente Lemme nei comuni di Fresonara (AL) Predosa (AL) e Bosco Marengo (AL)	270.000,00	B17H21005310001	28 - opere idrauliche	12 mesi
AL_A16_846_22_008	SII – Alessandria	AL	AMAG RETI IDRICHE SPA	Ordinanza Sindacale n. 8 del 11/10/2021 – Interventi di ripristino pozzo sul torrente Orba in comune di Cassinelle	10.000,00	J87H21009360002	27 - infrastrutture tecnologiche e di servizio	6 mesi

CODICE INTERVENTO	Ente gestore	Prov	Soggetto attuatore	Oggetto	Interventi di somma urgenza lettera b)	CUP	Tipologia intervento	Durata (mesi)
AL_A16_846_22_033	SII – Alessandria	AL	Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l.	Ods prot n. 566 del 6/10/2021 - Interventi di ripristino e messa in sicurezza condotte in comune di Casaleggio Boiro	15.000,00	G27H21037140002	27 - infrastrutture tecnologiche e di servizio	6 mesi
AL_A16_846_22_047	SII – Alessandria	AL	Gestione acqua Spa	Verbale di somma urgenza del 06/10/2021 – Intervento di rifacimento stazione di sollevamento sul torrente Orba in comune di Ovada	15.000,00	J47H21005180005	27 - infrastrutture tecnologiche e di servizio	6 mesi
					<b>1.868.504,42</b>			

# Disposizioni per la trasmissione della rendicontazione degli interventi

---

## CONTENUTO E SINTESI

Il Dipartimento di Protezione Civile, per consentire una gestione separata e snella delle risorse necessarie a superare l'emergenza relativa agli eventi meteorologici verificatisi nei giorni 3 e 4 ottobre 2021 nel territorio dei comuni di Acqui Terme, di Belforte Monferrato, di Bosco Marengo, di Capriata d'Orba, di Casaleggio Boiro, di Cartosio, di Cassinelle, di Cremolino, di Fresonara, di Lerma, di Melazzo, di Molare, di Morbello, di Mornese, di Ovada, di Ponzzone, di Predosa, di Rocca Grimalda, di Sezzadio, di Silvano d'Orba, di Strevi e di Tagliolo Monferrato ricadenti nella provincia di Alessandria, ha disposto l'apertura di un'apposita contabilità speciale, intestata al Presidente della Regione Piemonte nominato Commissario delegato, sulla quale saranno trasferite tutte le risorse finanziarie stanziare per far fronte all'evento.

Per assicurare il monitoraggio dei flussi di finanza pubblica, come previsto all' art. 27 del decreto legislativo n.1 del 2 gennaio 2018, i Commissari delegati, titolari di contabilità speciali, sono tenuti a predisporre il rendiconto di tutte le entrate e di tutte le spese, riguardanti gli interventi per cui sono stati delegati, e sottoporlo al controllo della Ragioneria Territoriale di Stato la quale compie un controllo capillare sugli atti amministrativi e contabili relativi alle spese sostenute per la realizzazione degli interventi oggetto di finanziamento.

Conseguentemente a queste ragioni, i contributi derivanti da Ordinanze Commissariali di finanziamento devono essere rendicontati seguendo specifiche disposizioni volte ad uniformare il più possibile il flusso della documentazione in entrata che consentirà da un lato, istruttorie e pagamenti più rapidi da parte dei funzionari incaricati e, dall'altro, un controllo più efficace da parte della Ragioneria Territoriale di Stato.

Si specificano qui di seguito le disposizioni a cui attenersi per la trasmissione degli atti amministrativo contabili richiesti per l'erogazione delle somme di finanziamento dovute.

## MODALITA' DI TRASMISSIONE

Tutti gli atti amministrativo contabili richiesti vanno inviati mezzo PEC all'indirizzo:  
[prontointervento@cert.regione.piemonte.it](mailto:prontointervento@cert.regione.piemonte.it)

### CONTENUTO PEC

Ciascuna Pec deve contenere:

- **Lettera di trasmissione**, a cura dell'Ente scrivente, firmata digitalmente (in formato cades o pades) e riportante nell'oggetto il riferimento delle Ordinanze del Dipartimento della Protezione civile n° 846 del 17 gennaio 2022, il codice di intervento, l'oggetto dei lavori e l'importo del contributo concesso.
- **Allegati:**
  - **MODULO** di richiesta erogazione contributo, predisposto dall'Ufficio scrivente in formato editabile e scaricabile all'indirizzo: <http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/territorio-edilizia-e-opere-pubbliche/35-oopp-opere-pubbliche/3305-eventi-alluvionali>, sezione "Eventi meteorologici del 3-4 ottobre 2021 " > modulistica, compilato e firmato digitalmente a cura dell'Ente destinatario del contributo.
  - **QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO** (se previsto nel modulo stesso), predisposto dall'Ufficio scrivente in formato editabile e scaricabile all'indirizzo precedente, compilato e firmato digitalmente a cura dell'Ente destinatario del contributo.
  - **ATTI AMMINISTRATIVO CONTABILI**, così come elencati e denominati nel modulo stesso, firmati digitalmente.

**Nota bene:** Si ricorda che, salvo diverse disposizioni precisate all'interno del modulo, ogni atto amministrativo contabile, andrà allegato come file singolo firmato digitalmente. A tal proposito si precisa che:

- Gli atti contabili-amministrativi corrispondenti a copie informatiche di documenti analogici (cartacei) o a copie informatiche di documenti informatici (es. Durc, fatture elettroniche ecc) devono contenere in coda, o direttamente apposta sul documento stesso, l'attestazione di conformità digitale (tra gli allegati alla presente Ordinanza Commissariale)
- Gli atti contabili-amministrativi corrispondenti a documenti informatici nativi digitali (in formato cades o pades) potranno essere direttamente allegati al modello senza ulteriore attestazione di conformità.
- L'ufficio protocollo, che effettuerà il primo controllo alla ricezione della Pec, potrà rifiutare le trasmissioni non conformi a quanto sopra.

### MODULI DA UTILIZZARE PER RICHIEDERE L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Sono stati predisposti 4 tipologie di moduli editabili da utilizzare per richiedere l'erogazione delle somme dovute, e scaricabili all'indirizzo:

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/territorio-edilizia-e-opere-pubbliche/35-oopp-opere-pubbliche/3305-eventi-alluvionali>, sezione ““Eventi meteorologici del 3-4 ottobre 2021 ” > modulistica.

L'Ente destinatario del contributo dovrà utilizzare il modulo di richiesta conforme alla tipologia di quota di erogazione del contributo richiesta

### ELENCO DEI MODULI UTILIZZABILI PER RICHIESTA EROGAZIONE CONTRIBUTO

- **modulo A - richiesta saldo unica soluzione** - Da utilizzare per richieste di erogazioni a saldo in un'unica soluzione;
- **modulo B - richiesta acconto 40** - Da utilizzare per richieste di erogazione I ACCONTO (pari al 40% del finanziamento);
- **modulo C - richiesta saldo con precedente acconto** - Da utilizzare per richieste di erogazioni A SALDO (ulteriore quota fino al 60% del finanziamento);
- **modulo D - rendicontazione di interventi di importo superiore o pari a € 200.000** – Si può utilizzare (facoltativo) per richieste di erogazioni I° ACCONTO (pari al 10% del finanziamento), II° ACCONTO (pari al 30% del finanziamento), III° ACCONTO (pari al 20% del finanziamento), A SALDO (ulteriore quota fino al 40% del finanziamento).

L'ente richiedente è tenuto a porre la massima attenzione nella scelta del MODULO che, per essere accettato, dovrà essere conforme alla quota di erogazione richiesta.

**ATTENZIONE:** i file previsti nei vari moduli vanno nominati secondo le istruzioni indicate dei moduli ( nome file ).

SMF/gv

# MODULO A

## interventi realizzati in somma urgenza (RENDICONTAZIONE RICHIESTA SALDO IN UN'UNICA SOLUZIONE)

<b>Evento</b>	<b>Eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato (C.S. 6331)</b>
<b>Ente</b>	
<b>Codice intervento</b>	
<b>Oggetto dei lavori</b>	
<b>Ordinanza di finanziamento</b>	
<b>Importo concesso</b>	
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	

### **RICHIESTA DI EROGAZIONE DI €..... A SALDO DEL CONTRIBUTO:**

Ai fini dell'erogazione a saldo del contributo concesso:

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità tra le opere effettuate e gli eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PAdES o CAAdES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

**1) QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO** relativo alle somme effettivamente sostenute per l'esecuzione dell'intervento.

- Nome file: Quadro economico a consuntivo

**2) PROVVEDIMENTI DI SOMMA URGENZA** (ordinanza e/o verbale somma urgenza, ordine di servizio, determina di affidamento lavori oppure determina di regolarizzazione affidamento lavori e impegno di spesa)

- Nome file: Ordinanza sindacale
- Nome file: Verbale somma urgenza
- Nome file: Ordine di servizio
- Nome file: Determina di affidamento lavori
- Nome file: Determina di regolarizzazione affidamento lavori

**3) CONTRATTO AI SENSI DEL COMMA 14 DELL'ART. 32 DEL D.LGS N. 50/2016 E SMI**

- Nome file: contratto/scrittura privata/lettera commerciale

**4) ATTI PROGETTUALI** (eventuale atto di approvazione del progetto contenente l'elenco degli elaborati)

- Nome file: Determina di approvazione del progetto

**5) DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) DELLA DITTA che eseguirà i lavori valido alla data dell'affidamento

- Nome file: Durc - affidamento - *nome ditta*

**6) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (Ditta)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome ditta*

**7) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA** (importi di contratto di valore superiore a 150.000,00 € IVA esclusa):

- Nome file: Antimafia

**8) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (professionista)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome professionista*

**9) ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA** (professionista, valida alla data dell'affidamento)

- Nome file: Attestazione regolarità contributiva – *nome professionista*

**10) STATI AVANZAMENTO LAVORI:**

- Nome file: I SAL
- Nome file: II SAL
- Nome file: SAL FINALE

**11) PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE SAL:**

- Nome file: Determina approvazione I SAL
- Nome file: Determina approvazione II SAL
- Nome file: Determina approvazione SAL FINALE

**12) CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE** (ovvero Visto su fattura del Direttore dei Lavori di regolare esecuzione per fatture per importo lavori inferiori a € 40.000):

- Nome file: CRE

**13) DETERMINA DI APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE, CRE E QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO:**

- Nome file: Determina approvazione CF-CRE-QEC

**INOLTRE:**

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione della somma **È GIÀ IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ciascuno le singole fatture con i relativi mandati quietanzati, l'eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) e il Durc / attestazione di regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*
- Nome file: Incentivo per funzioni tecniche

Nota: ogni file dovrà contenere tutta la documentazione richiesta, ovvero: fattura / parcella, mandato, quietanza, verifica inadempienze dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia), Durc / attestazione di regolarità contributiva per i professionisti, valevoli alla data della quietanza

#### **OPPURE:**

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione delle somme **NON È IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ognuno le singole fatture / parcelle e si rimanda ad un invio successivo l'ulteriore documentazione relativa a mandati, quietanze, verifica inadempimenti dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc / attestazione regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*

**Nota bene:** Si prega di prestare particolare attenzione alla documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica inadempimenti: la data richiesta di visura, per essere considerata regolare, dovrà risultare coincidente o al massimo antecedente di qualche giorno alla data della quietanza.

#### **ANNOTAZIONI IMPORTANTI**

- Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...
- Secondo le indicazioni della Ragioneria Territoriale di Stato i pagamenti dovrebbero essere effettuati solo a presentazione degli atti probatori dell'effettiva erogazione, quali mandati e quietanze, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc. Nonostante ciò, qualora il soggetto attuatore non abbia disponibilità di cassa, al fine di favorirne l'esposizione economica, si procederà comunque con l'erogazione delle somme richieste anche in pendenza della presentazione dei suddetti atti, **fatta eccezione per l'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE che, per essere riconosciuto, dovrà essere rendicontato, completo di mandato quietanzato, al momento della richiesta di saldo.**

# MODULO B

## interventi realizzati in somma urgenza

(RENDICONTAZIONE PER RICHIESTA ACCONTO DEL 40% SUL CONTRIBUTO CONCESSO)

<b>Evento</b>	<b>Eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato (C.S. 6331)</b>
<b>Ente</b>	
<b>Codice intervento</b>	
<b>Oggetto dei lavori</b>	
<b>Ordinanza di finanziamento</b>	
<b>Importo concesso</b>	
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	

### **RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 40% del contributo)**

**Ai fini dell'erogazione a saldo del contributo concesso:**

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità tra le opere effettuate e gli eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PADES o CADES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

**1) PROVVEDIMENTI DI SOMMA URGENZA** (ordinanza e/o verbale somma urgenza, ordine di servizio, determina di affidamento lavori oppure determina di regolarizzazione affidamento lavori e impegno di spesa)

- Nome file: Ordinanza sindacale
- Nome file: Verbale somma urgenza
- Nome file: Ordine di servizio
- Nome file: Determina di affidamento lavori
- Nome file: Determina di regolarizzazione affidamento lavori

**2) CONTRATTO AI SENSI DEL COMMA 14 DELL'ART. 32 DEL D.LGS N. 50/2016 E SMI**

- Nome file: contratto/scrittura privata/lettera commerciale

**3) ATTI PROGETTUALI** (eventuale atto di approvazione del progetto contenente l'elenco degli elaborati)

- Nome file: Determina di approvazione del progetto

**4) DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) DELLA DITTA che eseguirà i lavori validi alla data dell'affidamento

- Nome file: Durc - *affidamento* - *nome ditta*

**5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (Ditta)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome ditta*

**6) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA** (importi di contratto di valore superiore a 150.000,00 € IVA esclusa):

- Nome file: Antimafia

**7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (professionista)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome professionista*

**8) ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA** (professionista, valida alla data dell'affidamento)

- Nome file: Attestazione regolarità contributiva – *nome professionista*

#### ANNOTAZIONI IMPORTANTI

- Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...

# MODULO C

## interventi realizzati in somma urgenza

(RENDICONTAZIONE RICHIESTA SALDO CON PRECEDENTE ACCONTO RICEVUTO)

<b>Evento</b>	Eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato (C.S. 6331)
<b>Ente</b>	
<b>Codice intervento</b>	
<b>Oggetto dei lavori</b>	
<b>Ordinanza di finanziamento</b>	
<b>Importo concesso</b>	
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DI €..... A SALDO DEL CONTRIBUTO.  
ACCONTO PRECEDENTEMENTE RICEVUTO PARI A €.....**

**Ai fini dell'erogazione a saldo del contributo concesso:**

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità tra le opere effettuate e gli eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PADES o CADES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

**1) QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO** relativo alle somme effettivamente sostenute per l'esecuzione dell'intervento.

- Nome file: Quadro economico a consuntivo

**2) STATI AVANZAMENTO LAVORI:**

- Nome file: I SAL
- Nome file: II SAL
- Nome file: SAL FINALE

**3) PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE SAL:**

- Nome file: Determina approvazione I SAL
- Nome file: Determina approvazione II SAL
- Nome file: Determina approvazione SAL FINALE

**4) CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE** (ovvero Visto su fattura del Direttore dei Lavori di regolare esecuzione per fatture per importo lavori inferiore a € 40.000):

- Nome file: CRE

**5) DETERMINA DI APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE, CRE E QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO:**

- Nome file: Determina approvazione CF-CRE-QEC

**6) FATTURE/PARCELLE MANDATI QUIETANZE EQUITALIA, DURC/ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVE** (quietanze almeno pari all'erogazione del precedente acconto):

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta* (contenente fattura / parcella, mandato, quietanza, visura Equitalia, Durc e attestazioni di regolarità contributive per i professionisti valevole alla data della quietanza)

#### INOLTRE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione della somma **È GIÀ IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ciascuno le singole fatture con i relativi mandati quietanzati, l'eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) e il Durc / attestazione di regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*
- Nome file: Incentivo per funzioni tecniche

**Nota:** ogni file dovrà contenere tutta la documentazione richiesta, ovvero: fattura / parcella, mandato, quietanza, verifica inadempienze dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia), Durc / attestazione di regolarità contributiva per i professionisti, valevoli alla data della quietanza

#### OPPURE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione delle somme **NON È IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ognuno le singole fatture / parcelle e si rimanda ad un invio successivo l'ulteriore documentazione relativa a mandati, quietanze, verifica inadempimenti dell'Agenzia del-le Entrate (ex Equitalia) e il Durc / attestazione regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*

**Nota bene:** Si prega di prestare particolare attenzione alla documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica inadempimenti: la data richiesta di visura, per essere considerata regolare, dovrà risultare coincidente o al massimo antecedente di qualche giorno alla data della quietanza.

### ANNOTAZIONI IMPORTANTI

- Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...
- Si specifica che, ai fini dell'erogazione a saldo, è necessario che al **punto 6)** vengano allegati i mandati quietanzati , con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc, quali atti probatori dell'effettiva erogazione della somma versata in acconto.
- Secondo le indicazioni della Ragioneria Territoriale di Stato i pagamenti dovrebbero essere effettuati solo a presentazione degli atti probatori dell'effettiva erogazione, quali mandati e quietanze, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc. Nonostante ciò, qualora il soggetto attuatore non abbia disponibilità di cassa, al fine di favorirne l'esposizione economica, si procederà comunque con l'erogazione delle somme richieste anche in pendenza della presentazione dei suddetti atti, **fatta eccezione per l'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE che, per essere riconosciuto, dovrà essere rendicontato, completo di mandato quietanzato, al momento della richiesta di saldo.**

# MODULO D

Rendicontazione di interventi di importo superiore o pari a €  
200.000,00 €

<b>Evento</b>	<b>Eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato (C.S. 6331)</b>
<b>Ente</b>	
<b>Codice intervento</b>	
<b>Oggetto dei lavori</b>	
<b>Ordinanza di finanziamento</b>	
<b>Importo concesso</b>	
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	

**Ai fini dell'erogazione del contributo concesso:**

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità tra le opere effettuate e gli eventi meteorologici 3 e 4 ottobre 2021 Acqui Terme, Belforte Monferrato, Bosco Marengo, Capriata d'Orba, Casaleggio Boiro, Cartosio, Cassinelle, Cremolino, Fresonara, Lerma, Melazzo, Molare, Morbello, Mornese, Ovada, Ponzone, Predosa, Rocca Grimalda, Sezzadio, Silvano d'Orba, Strevi, Tagliolo Monferrato
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PAdES o CAAdES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

## SEZIONE 1

**RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 10% del contributo)**

## SEZIONE 2

**RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 30% del contributo)**

**1) ATTI PROGETTUALI** (eventuale atto di approvazione del progetto contenente l'elenco degli elaborati)

- Nome file: Determina di approvazione del progetto
- Nome file: Determina affidamento incarico progettista
- Nome file: Durc/attestazione regolarità contributiva progettista
- Nome file: Tracciabilità dei flussi finanziari progettista

**2) PROVVEDIMENTI RELATIVI ALL’AFFIDAMENTO** (ordinanza e/o verbale somma urgenza, ordine di servizio, determina di affidamento lavori oppure determina di regolarizzazione affidamento lavori e impegno di spesa)

- Nome file: Ordinanza sindacale
- Nome file: Verbale di somma urgenza
- Nome file: Ordine di servizio
- Nome file: Determina di affidamento lavori
- Nome file: Determina di regolarizzazione affidamento lavori

**3) CONTRATTO AI SENSI DEL COMMA 14 DELL'ART. 32 DEL D.LGS N. 50/2016 E SMI**

- Nome file: Contratto
- Nome file: Scrittura privata
- Nome file: Lettera Commerciale

**4) DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) DELLA DITTA che eseguirà i lavori valido alla data dell’affidamento

- Nome file: Durc - *affidamento - nome ditta*

**5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI** (Ditta)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome ditta*

**6) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA** (importi di contratto di valore superiore a 150.000,00 € IVA esclusa):

- Nome file: Antimafia

**7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI** (professionista)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome professionista*

**8) ATTESTAZIONE REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA** (professionista, valida alla data dell’affidamento)

- Nome file: Attestazione regolarità contributiva – *nome professionista*

### **SEZIONE 3**

**RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 20% del contributo)**

**9) STATI AVANZAMENTO LAVORI:**

- Nome file: I SAL
- Nome file: II SAL
- Nome file: SAL FINALE

**10) PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE SAL:**

- Nome file: Determina approvazione I SAL
- Nome file: Determina approvazione II SAL
- Nome file: Determina approvazione SAL FINALE

**11) FATTURE/PARCELLE MANDATI QUIETANZE EQUITALIA, DURC/ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVE** (quietanze almeno pari all'erogazione dei precedenti acconti):

- Nome file: Fattura n° - nome ditta/professionista (contenente fattura / parcella, mandato, quietanza, visura Equitalia, Durc e attestazioni di regolarità contributive per i professionisti valevole alla data della quietanza)

## **SEZIONE 4**

### **RICHIESTA DI EROGAZIONE SALDO DI €.....**

**12) QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO** relativo alle somme effettivamente sostenute per l'esecuzione dell'intervento.

- Nome file: Quadro economico a consuntivo (compilato secondo il modello scaricabile nella sezione modulistica)

**13) CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE/COLLAUDO :**

- Nome file: CRE
- Nome file: COLLAUDO

**14) DETERMINA DI APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE, CRE/COLLAUDO E QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO:**

- Nome file: Determina approvazione CF-CRE/COLLAUDO-QEC

**15) FATTURE/PARCELLE MANDATI QUIETANZE EQUITALIA, DURC/ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVE** (quietanze almeno pari all'erogazione dei precedenti acconti):

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta* (contenente fattura / parcella, mandato, quietanza, visura Equitalia, Durc e attestazioni di regolarità contributive per i professionisti valevole alla data della quietanza)

### **INOLTRE:**

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione della somma **È GIÀ IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ciascuno le singole fatture con i relativi mandati quietanzati, l'eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) e il Durc / attestazione di regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*
- Nome file: Incentivo per funzioni tecniche

**Nota:** ogni file dovrà contenere tutta la documentazione richiesta, ovvero: fattura / parcella, mandato, quietanza, verifica inadempienze dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia), Durc / attestazione di regolarità contributiva per i professionisti, valevoli alla data della quietanza

**OPPURE:**

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione delle somme **NON È IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ognuno le singole fatture / parcelle e si rimanda ad un invio successivo l'ulteriore documentazione relativa a mandati, quietanze, verifica inadempimenti dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc / attestazione regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*

**Nota bene:** Si prega di prestare particolare attenzione alla documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica inadempimenti: la data richiesta di visura, per essere considerata regolare, dovrà risultare coincidente o al massimo antecedente di qualche giorno alla data della quietanza.

**ANNOTAZIONI IMPORTANTI**

Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...

Si specifica che, ai fini dell'erogazione a saldo, è necessario che ai **punti 11) e 15)** vengano allegati i mandati quietanzati, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc, quali atti probatori dell'effettiva erogazione della somma versata in acconto.

Secondo le indicazioni della Ragioneria Territoriale di Stato i pagamenti dovrebbero essere effettuati solo a presentazione degli atti probatori dell'effettiva erogazione, quali mandati e quietanze, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc.

Nonostante ciò, qualora il soggetto attuatore non abbia disponibilità di cassa, al fine di favorirne l'esposizione economica, si procederà comunque con l'erogazione delle somme richieste anche in pendenza della presentazione dei suddetti atti, **fatta eccezione per l'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE che, per essere riconosciuto, dovrà essere rendicontato, completo di mandato quietanzato, al momento della richiesta di saldo.**

**Tenuto conto della complessità di una rendicontazione così parcellizzata del finanziamento, si invita a contattare il referente della pratica per qualsiasi necessità di chiarimenti.**

Carta intestata  
dell'Ente

Il sottoscritto *(Nome e Cognome)* in qualità di *(Sindaco, R.U.P., Segretario, etc...)* del *(Comune, Città Metropolitana, Provincia, ...)* di *(nome Ente)* attesta, secondo le regole di cui al D.P.C.M. del 13/11/2014, art.4 comma 3, che il documento è conforme all'originale dal quale è stato estratto.

Firmato digitalmente

**QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO** interventi realizzati

Evento	3-4 ottobre 2021 (C.S. 6331)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto	
Ordinanza di finanziamento	

**QUADRO GENERALE**

Importo concesso	0,00
Importo dei lavori contabilizzati (IVA esclusa)	0,00
Importo dei lavori a base d'asta (oneri di sicurezza compresi, IVA esclusa)	0,00

**QUADRO A CONSUNTIVO**

**IMPORTO FATTURE LAVORI (ditte)**

Fatture	Imponibile €	IVA %	IVA €	Imp.+iva €
Fattura 1	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 2	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 3	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 4	0,00	22	0,00	0,00
...	0,00	22	0,00	0,00
<b>A) Totale lavori</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Per aggiungere una riga:**- cliccare con il tasto destro del mouse sul numero di una riga  
- selezionare la voce "inserisci" per aggiungere una riga aggiuntiva

**SPESE TECNICHE SOSTENUTE (professionisti)**

Parcella / fattura	Tipologia spesa	Imponibile €	Oneri fisc. %	IVA %	Imp.+ Of %	IVA	Totale €
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
...		0,00			0,00	0,00	0,00
Varie (da specificare)		0,00			0,00	0,00	0,00
<b>B) Totale sp. sostenute</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Importo incentivo per funzioni tecniche	
---	--

**TOTALI**

Totale spesa sostenuta	0,00
------------------------	------

**Note**

--

*il funzionario responsabile*

Nome e Cognome funzionario